

Referat - kontaktudvalg for Skolebakken

Dato og klokkeslet: d. 29. sept 2021 kl. 13,00

Sted: Beboerhuset Skolebakken

Deltagere: Børge Stoustrup, Allan Larsen, Lillian Johansen, Gitte Olsen, Frank Hansen, Lykke Hansen, Jonna pedersen, Tina Rasmussen og Joan Sørensen.

Fraværende: 0

Mødeleder: Børge Stoustrup

Referent: Joan Rolsted Sørensen

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Sagsfremstilling:

Når møde slut

Beslutning:

Dagsorden godkendt

Da det er første møde ligger der ikke noget referat til godkendelse.

2. Information fra teamleder

Børge Stoustrup gennemgå formål med kontaktudvalget, og forventer en drøftelse af deltagerne forventninger.

Joan Rolsted Sørensen informerer om hverdagen på Skolebakken, og hvad der er af udfordringer og nyt til bedste for beboer, ansatte og frivillige.

Beslutning:

Vi startede med en præsentationsrunde.

Børge gennemgik formålet med kontaktudvalget og vigtigheden af den positive omtale af Skolebakken.

Joan orienterede om udfordringer i første halvdel af 2021, hvor Skolebakken har været ramt af højt sygefravær samt svært ved at rekrutterer medarbejdere. Det er nu lykket at få det vendt, da fraværet er faldet og vi har fået ansat en del nye medarbejdere. Det er generelt svært at rekrutterer, da der er mangel på SoSu-medarbejdere. Lolland kommune har sat forskellige tiltag i værk med henblik på at rekrutterer flere til uddannelsen som SoSu.

Joan orienterede om at der er ansat en serviceassistent, der varetager rengøring af borgernes lejligheder. Når vi har manglet personale, har det ofte været rengøringen, som vi har været nødt til at aflyse. Det har givet personalet lidt mere ro, at de ikke længere skal varetage rengøring i lejlighederne.

Der blev spurgt ind til rengøring af fællesarealerne, da det opleves at der er beskidt i krogene. Joan oplyser at det er Boligselskabet af 1944, der står for det. De har udliciteret det til ISS. Joan tager klagen med til boligselskabet.

Joan oplyser at til næste år, vil der blive afholdt tværfaglige borgerkonferencer med henblik på at få et mere systematisk samarbejde med sygeplejersker, terapeuter og demenskonsulenterne omkring borgerne.

3. Information fra udvalgets medlemmer

Sagsfremstilling:

1. Rengøring hos borgerne, og i fælles arealerne. Afløsning ved ferie/sygdom.
2. Personaletimer/ fordeling hen over dag og aftenvagter. (hjælp til personlig hygiejne)
3. Vi savner nyhedsbreve, og aktivitetsplaner.
4. Er der stadig en fast kontaktperson, eller er det assistenten, der er fast i huset, som varetager denne funktion, for alle beboerne i det enkle hus.

Beslutning:

1. Se under punkt 2
2. Der er forslag om forskudte mødetider med henblik på at der er 2 i hvert hus i starten af aftenvagterne. Joan oplyser at det vil give udfordringer om morgenen, hvis der så kun er en i hvert hus til morgenplejen.
3. Som det er nu bliver der sendt nyhedsbrev ud til sommer og jul. Vi arbejder på at sende nyhedsbreve ud lidt oftere.
Der er desuden et ønske om at få aktivitetsplanen sendt ud. Som det er nu hænger den kun på de store opslagstavler i husene.
4. Det er kun SSA som kontaktperson, men der arbejdes på at der også bliver en SSH-kontaktperson, som der tidligere har været.

4. Nye tilsynsrapporter

Sagsfremstilling:

Joan Rolsted Sørensen - informerer

Beslutning:

Skolebakken har haft besøg af Styrelsen for Patientsikkerhed den 14/11 2021, hvor de har været på Ældretilsyn. Rapporten er ude i høring i øjeblikket og kan derfor ikke lægges frem endnu. Joan oplyser at der var bemærkninger til vores dokumentation, her under ønsker til livets afslutning samt at vi skal have koder til vikarene, så de kan komme ind og læse og dokumenterer i vores omsorgssystem.

5. Status Fælleskassebeholdning

Sagsfremstilling:

Status på beholdning og kommende udgifter.

Beslutning:

Der har i længere tid ikke været overskud i fælleskassen, men vi er begyndt at få overskud, da vi ikke længere har udgifter til vaskepulver. Der skal dog bruges nogle penge omkring jul til bl.a julepynt.

Kontaktudvalget ønsker, at hvis der er overskud, bliver indkøbt bondegårdsdyr til haven. Der er desuden et ønske om at der bliver anlagt nogle stier og rum i haven. Joan oplyser at det jævnligt bliver drøftet med Boligselskabet af 1944 på dialogmøderne.

6. Drøftelse af aktiviteter på plejecentret

Sagsfremstilling:

Joan Rolsted Sørensen - Gennemgang af daglige og kommende aktiviteter

Beslutning:

Der er købt 2 par virtuelle briller, som Skolebakkens venner har betalt med lidt tilskud fra sommerpakken. Brillerne skal anvendes sammen med en medarbejder, der på en Ipad kan se, hvad borgerne oplever, så de kan få en dialog om det.

Vi ved at planlægge julefrokoster i alle husene og glæder os over at vi igen må inviterer de pårørende med.

Vi har i øjeblikket en del virksomhedspraktikanter og prioriterer en del gåture.

Da vi desværre kun har to frivillige tilbage, vil vi lave en plan for, hvad vi har brug for og så søge mere målrettet efter frivillige.

Vi har desuden to skolepiger, der kommer på besøg hver 14. dag og snakker med de ældre.

7. Eventuelt – herunder næste møde.

Sagsfremstilling:

Næste møde 1. december kl 13-15